



MANAGER LE CHANGEMENT

OBJECTIFS

- Acquérir des méthodes et des outils opérationnels pour accompagner le changement
- S'appropriier les comportements managériaux adaptés à la conduite du changement
- Fédérer et mobiliser ses collaborateurs autour d'un projet commun
- Gérer les résistances au changement pour faciliter l'adhésion

PROGRAMME

COMPRENDRE LE PROCESSUS DU CHANGEMENT

- Découvrir les étapes d'un changement (phase de diagnostic, phase de levier, phase de pilotage)
- Comprendre ses réactions et ses attentes face au changement
- Intégrer l'importance de son rôle en tant que manager vis-à-vis de son équipe
- Comprendre l'impact du changement sur l'organisation et les relations au sein de son équipe

GERER LES RESISTANCES FACE AU CHANGEMENT

- Anticiper et identifier les risques de tensions liés aux changements
- Identifier les résistances individuelles et collectives et les comportements qui les caractérisent
- Développer son assertivité et son leadership
- Répondre aux objections et s'adapter aux personnalités difficiles

FEDERER SON EQUIPE AUTOUR D'UN PROJET DE CHANGEMENT

- Annoncer un changement
- Déterminer des objectifs clairs et fédérateurs
- Passer de l'adhésion à l'action
- Intégrer les contraintes du projet et mobiliser autour des bénéfices du changement

ACQUERIR DES METHODES ET DES OUTILS POUR ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT

- S'appropriier une méthodologie concrète d'accompagnement du changement
- Construire des outils de pilotage et de suivi (fiche de suivi, reporting, rétro planning...)
- Conduire des entretiens et réunions (cadrage, motivation, résolution de problème, félicitation...)
- Mettre en valeur les progrès, les réussites (bilan des actions, retour d'expériences...)

DUREE : 2 jours